**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования республики Дагестан «Республиканская школа искусств имени Барият Мурадовой»**

**(ГБУ ДО РД «РШИ им. Б. Мурадовой»)**

**1. Общие положения**

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБУ ДО РД «РШИ им. Б. Мурадовой» (далее –школа) на 2017 – 2018 учебный год разработан на основании:

* Ст. 13.3 «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
* Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
* Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе.

**2. Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели:

* создание  нравственно – психологической  атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе;
* обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в учреждении;
* обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

* предупреждение коррупционных правонарушений;
* разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
* формирование антикоррупционного сознания;
* обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
* содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

**3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

* Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.
* Укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
* Создание комиссии по противодействию коррупции с целью контроля за реализацией Плана в учреждении.

Информация о принятых локальных нормативных актах в учреждении размещается на сайте учреждения в сети Интернет.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Меры по предупреждению коррупции** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** | **Результат**  **исполнения** |
| 1. | Ознакомление сотрудников школы с:   * Приказом директора школы «Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений» * «Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2017-2018уч.год» * «Положением об антикоррупционной политике в организации» * «Приказом о создании комиссии по противодействию коррупции» * «Кодексом профессиональной этики и требований к служебному поведению сотрудников» * «Положением о порядке выявления и урегулирования конфликта интересов». * Положение «Стандарты и процедуры направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников   в ГБУ ДО РД "РШИ им. Б. Мурадовой" | Директор Даниялова Д.Ш.  Зам.директора | Сентябрь  2017 | - участие работников школы  - рассмотрение и принятие четырех локальных актов  - издание приказов по школе  - информация размещение на официальном сайте школы |
| 2. | Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения | Комиссия | Февраль |  |
| 3. | Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в организации |  | Февраль |  |
| 4. | Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных нарушений в организации |  | Сентябрь | Сформирование пакета документов |
| 5. | Размещение в общедоступных местах школы и на сайте школы документов:  - план мероприятий по антикоррупционной политике;  - адреса и телефоны организаций, куда должны обращаться граждане в случаях выявления кор-рупционных действий, фактов вымогательства,  взяточничества и других проявлений коррупции  по внесению денежных средств. |  | Сентябрь  Май | Размещение в общедоступных местах школы и на сайте школы документов |
| 6. | Информирование родительской обществен-ности : проведение родительского общешкольного собрания | Директор | Апрель | -отчет перед общественностью  - размещение отчета на сайте школы |
| 7. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания) | Зам.директора | Сентябрь  Январь | Общешкольное родительское собрание для уч-ся 1 кл.  - Педагогический совет с приглашение работников из правоохранительных  органов |
| 8. | Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг» | Зам.директора | Март | - Анкетирование |
| 9. | Ознакомление работников школы с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции | Директор | в течение года | Педагогические советы |
| 10. | Ознакомление работников школы о недопущение составления неточной отчетности и использовании поддельных документов | Комиссия по оценке эффективности и результативности педагогических работников | Совещания 1 раз в полгода | Изучение листков самооценки деятельности и подтверждающих документов |
| 11. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения. | Директор | в течение года |  |